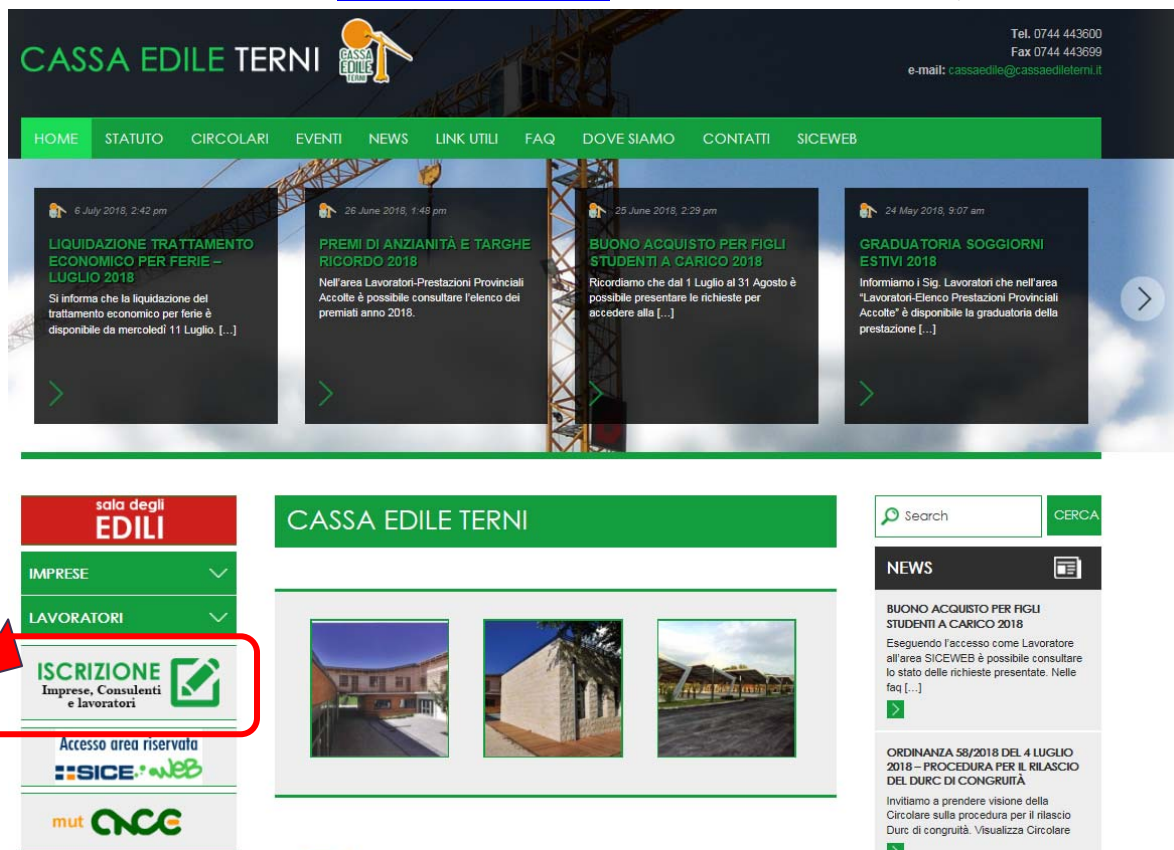


COME ISCRIVERE UN'IMPRESA O UN CONSULENTE ALLA CASSA EDILE DI TERNI

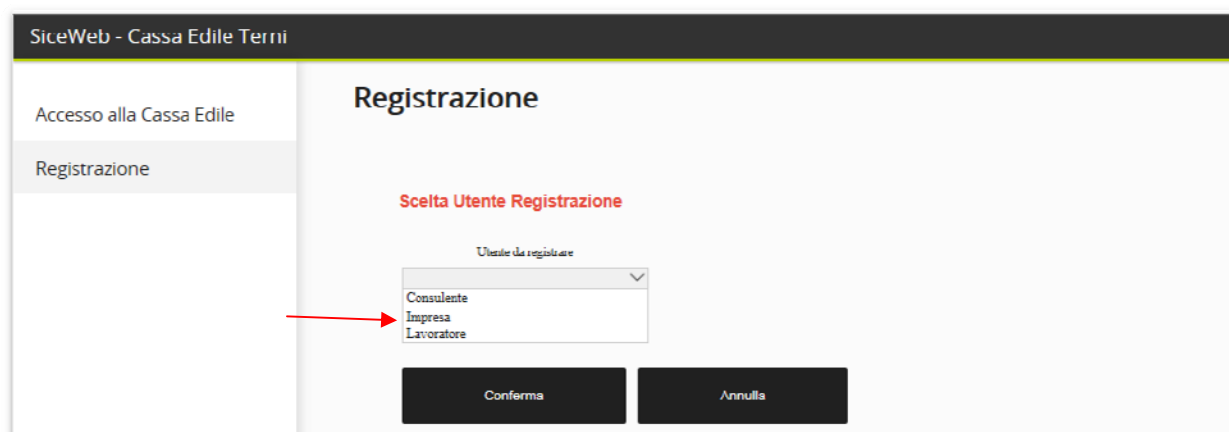
Rilascio credenziali di accesso servizio Mut e Area Siceweb

L'iscrizione alla Cassa Edile di Terni di una Impresa o un Consulente si esegue esclusivamente in via telematica tramite il nostro sito www.cassaedileterni.it nell'area Iscrizione IMPRESE/CONSULENTI.

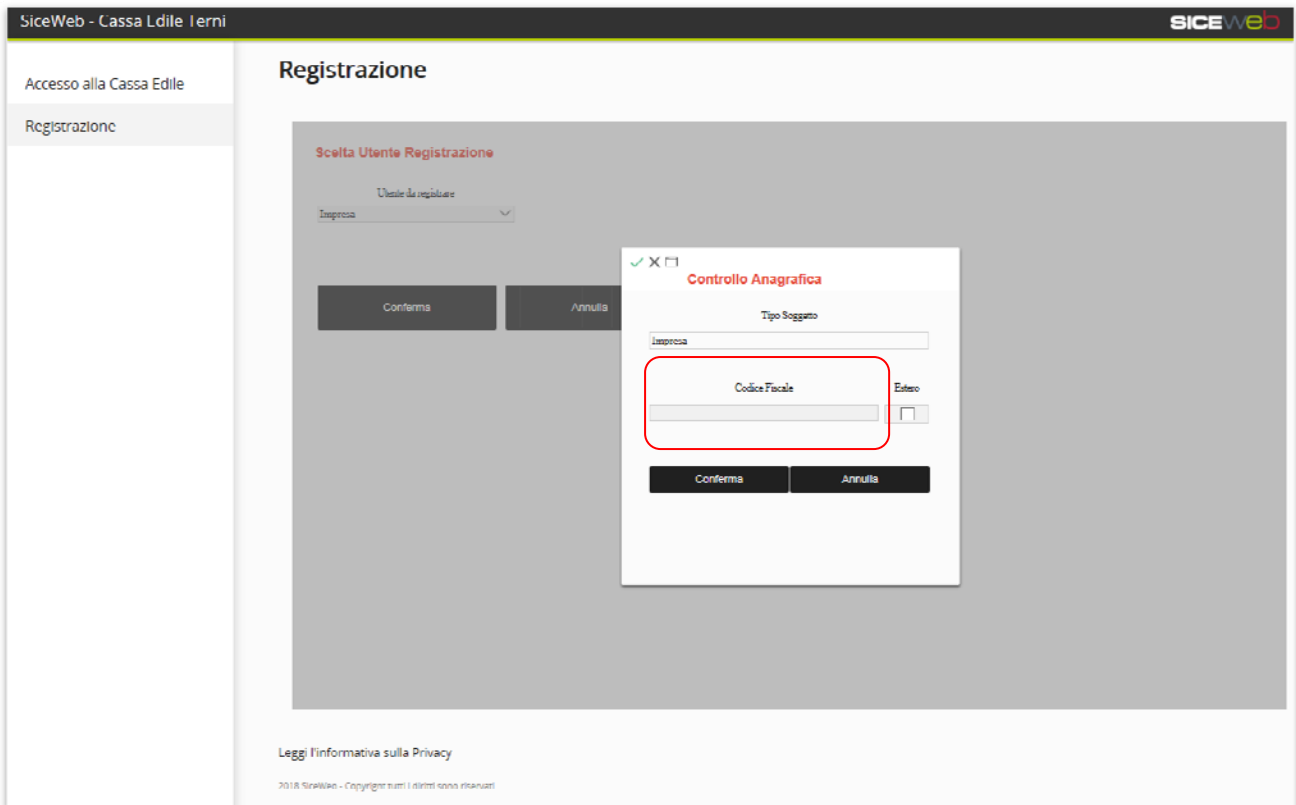


ISCRIZIONE IMPRESA

Selezionare il tipo utente Impresa che si desidera registrare e procedere alla compilazione dei campi prestando attenzione ai campi obbligatori contrassegnati dal colore rosso.

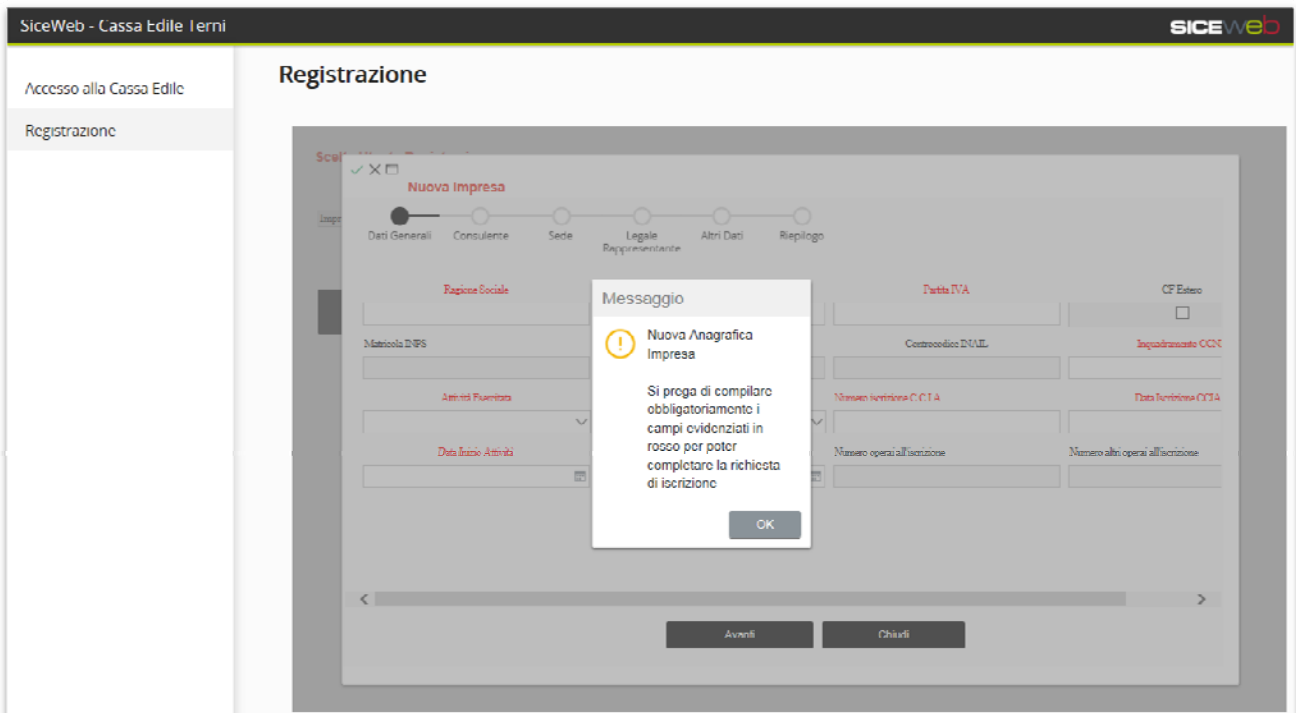


Il sistema richiede l'inserimento del Codice Fiscale Impresa per verificare se l'Impresa risulta già iscritta.



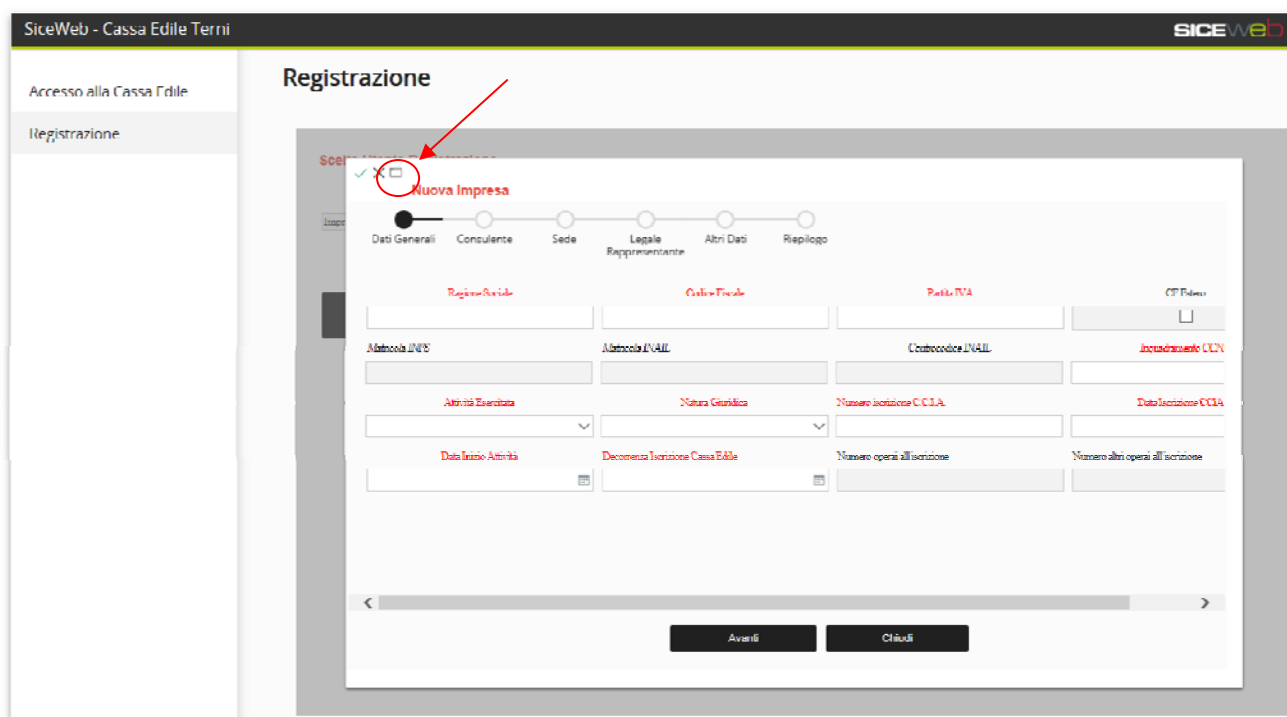
The screenshot shows the 'Registrazione' page on the SICEweb portal. A modal window titled 'Controllo Anagrafica' is displayed over the registration form. The modal contains a 'Tipo Soggetto' dropdown menu with 'Impresa' selected. Below it, the 'Codice Fiscale' field is highlighted with a red rectangle. To the right of this field is a checkbox labeled 'Estero'. At the bottom of the modal are 'Conferma' and 'Annulla' buttons. The background form shows 'Scegli Utente Registrazione' with a dropdown menu and 'Conferma'/'Annulla' buttons.

Se il Codice Fiscale non è presente si avrà il seguente messaggio:

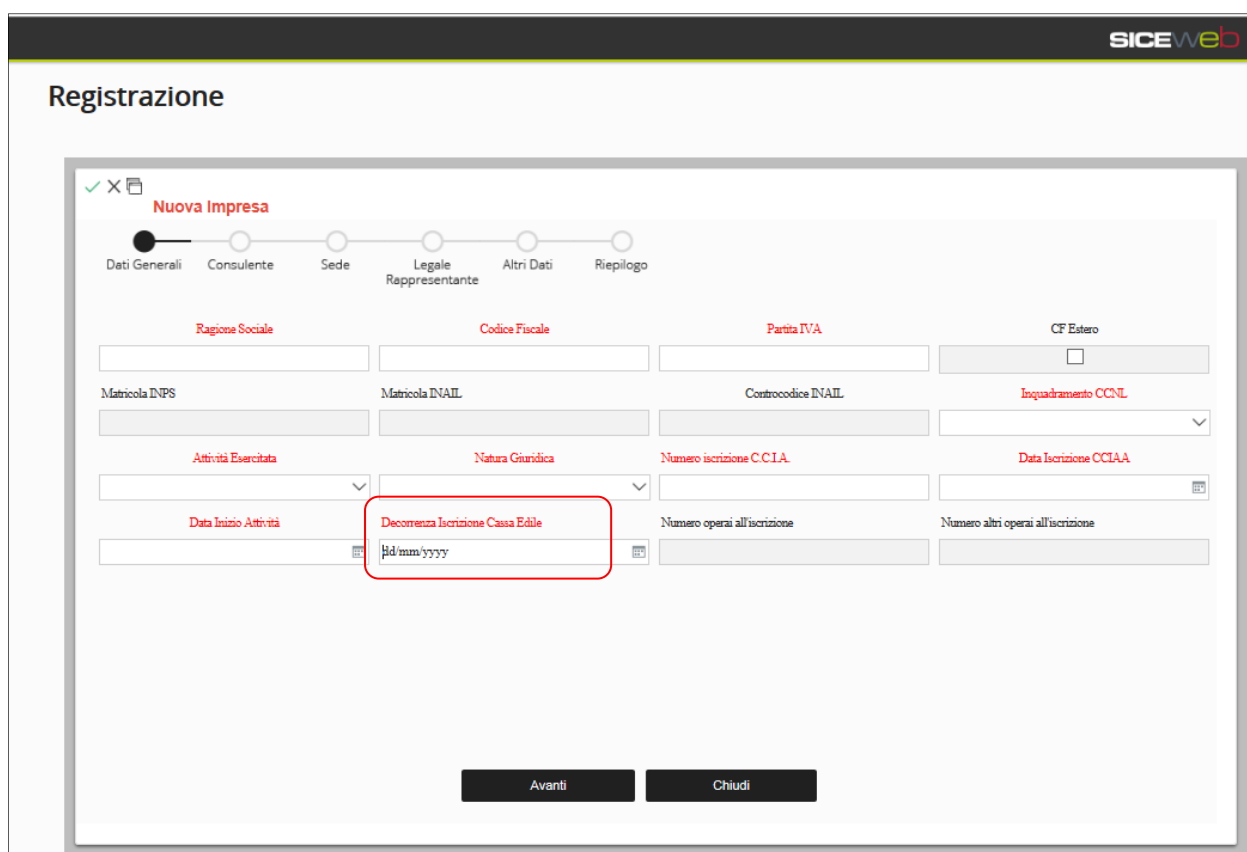


The screenshot shows the 'Registrazione' page with a 'Nuova Impresa' form. A 'Messaggio' dialog box is displayed in the center. The dialog has a yellow warning icon and the title 'Nuova Anagrafica Impresa'. The message inside reads: 'Si prega di compilare obbligatoriamente i campi evidenziati in rosso per poter completare la richiesta di iscrizione'. The background form shows various fields, some of which are highlighted in red, indicating they are mandatory. The form includes sections for 'Dati Generali', 'Consulente', 'Sede', 'Legale Rappresentante', 'Altri Dati', and 'Riepilogo'. There are also fields for 'Partita IVA', 'CF Estero', 'Codice fiscale INAIL', 'Inquadramento CCN', 'Numero iscrizione C.C.T.A.', 'Data iscrizione C.C.T.A.', 'Numero operai all'iscrizione', and 'Numero altri operai all'iscrizione'. At the bottom of the form are 'Avanti' and 'Chiudi' buttons.

Nella videata dei dati generali è possibile variare la visualizzazione della schermata utilizzando l'apposito indicatore



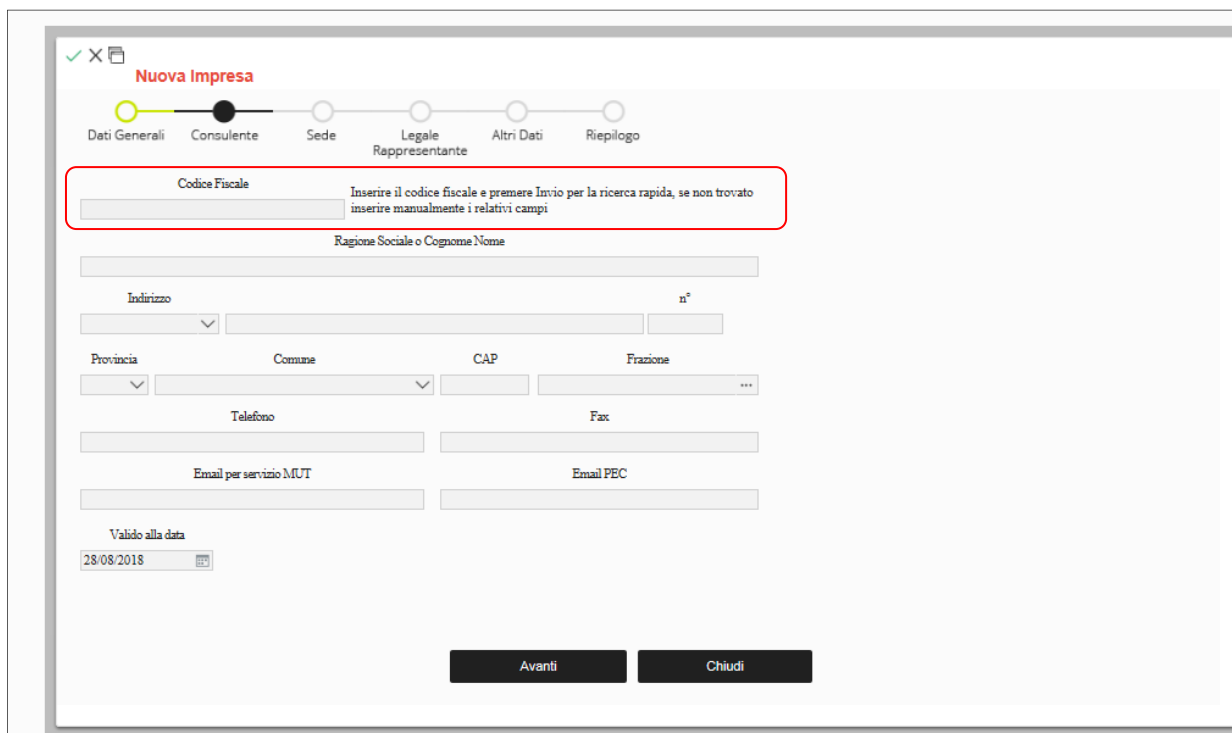
Nella campo “Decorrenza Iscrizione Cassa Edile” deve essere indicata la data di effettivo inizio lavori dell’impresa nella Provincia di Terni. In base al periodo indicato in questo campo verrà inviata la relativa denuncia MUT.



Procedendo con il tasto "Avanti" si accede all'inserimento dei dati del Consulente Impresa che provvederà all'invio telematico. Se l'impresa esegue l'invio autonomo non è necessario compilare la videata.

Se il Consulente è già iscritto basterà inserire il codice fiscale per ricercare i dati

Se il Consulente non è iscritto è sufficiente caricare tutti i dati per iscrivere contestualmente anche il Consulente.



Nuova Impresa

Dati Generali **Consulente** Sede Legale Rappresentante Altri Dati Riepilogo

Codice Fiscale Inserire il codice fiscale e premere Invio per la ricerca rapida, se non trovato inserire manualmente i relativi campi

Ragione Sociale o Cognome Nome

Indirizzo n°

Provincia Comune CAP Frazione

Telefono Fax

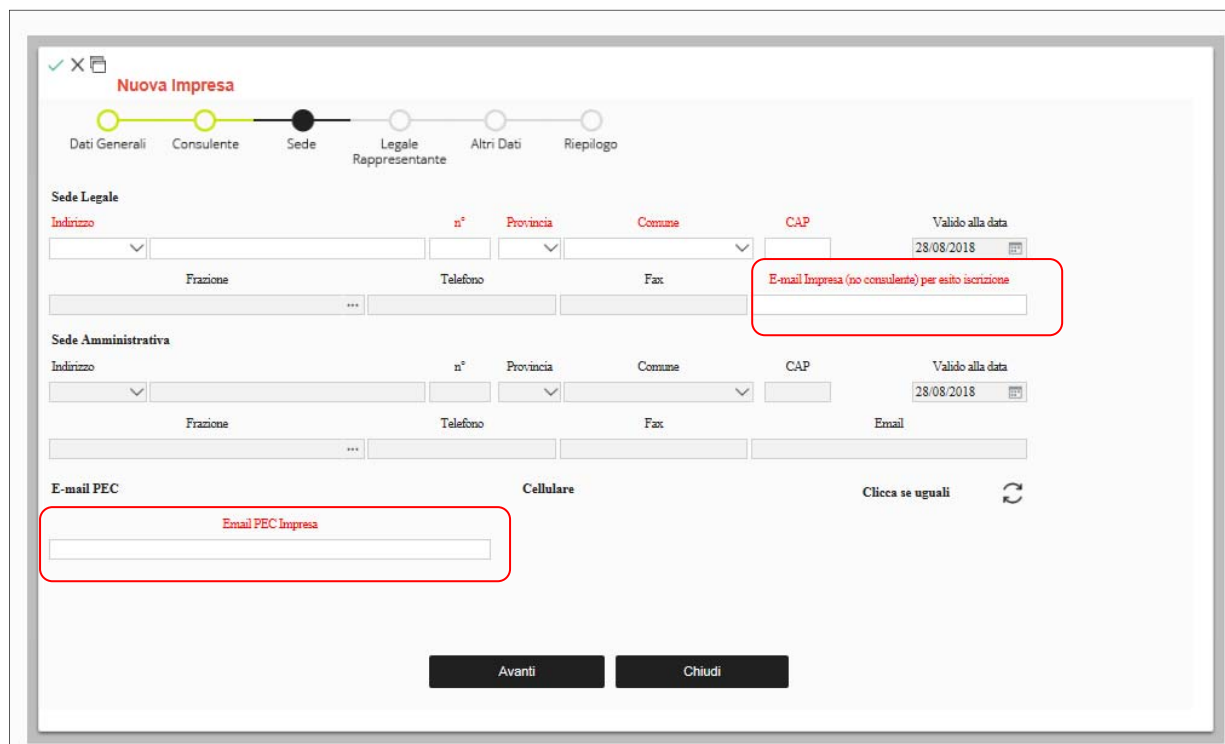
Email per servizio MUT Email PEC

Valido alla data 28/08/2018

Avanti Chiudi

Nella pagina seguente vanno inseriti i dati della Sede Legale. Si richiede di prestare attenzione all'inserimento della mail Impresa e della Pec Impresa. Questi campi serviranno per l'invio di circolari informative e liquidazioni delle prestazioni Impresa. Non devono essere inseriti i dati del Consulente.

L'Indirizzo mail impresa occorre anche per ricevere l'esito dell'Iscrizione che si sta eseguendo.



Nuova Impresa

Dati Generali Consulente **Sede** Legale Rappresentante Altri Dati Riepilogo

Sede Legale

Indirizzo n° Provincia Comune CAP Valido alla data 28/08/2018

Frazione Telefono Fax **E-mail Impresa (no consulente) per esito iscrizione**

Sede Amministrativa

Indirizzo n° Provincia Comune CAP Valido alla data 28/08/2018

Frazione Telefono Fax Email

E-mail PEC Cellulare Clicca se uguali ↺

Email PEC Impresa

Avanti Chiudi

☒
☐
☐

Nuova Impresa

Dati Generali
Consulente
Sede
Legale Rappresentante
Altri Dati
Riepilogo

Cognome
Nome
Sesso

Codice Fiscale
Data di Nascita
Data Inizio Rapporto

Indirizzo
n°

Provincia
Comune
CAP
Frazione

Telefono Legale Rappr.

Avanti

Chiudi

Se l'Impresa ha un RLS interno da questa pagina è possibile inviare i dati e scaricare il modello per comunicare l'anagrafica dell'RLS. In alternativa tali dati possono essere inviati via mail all'indirizzo capponi@tesef.it . In attuazione del Verbale di Accordo 7 Maggio 2012, che recepisce quanto indicato dal C.C.N.L. 19/04/2010 in materia di gestione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), in fase di iscrizione l'Impresa deve dichiarare la presenza o meno di un R.L.S. interno .

Nuova Impresa

Dati Generali Consulente Sede Legale Rappresentante **Altri Dati** Riepilogo

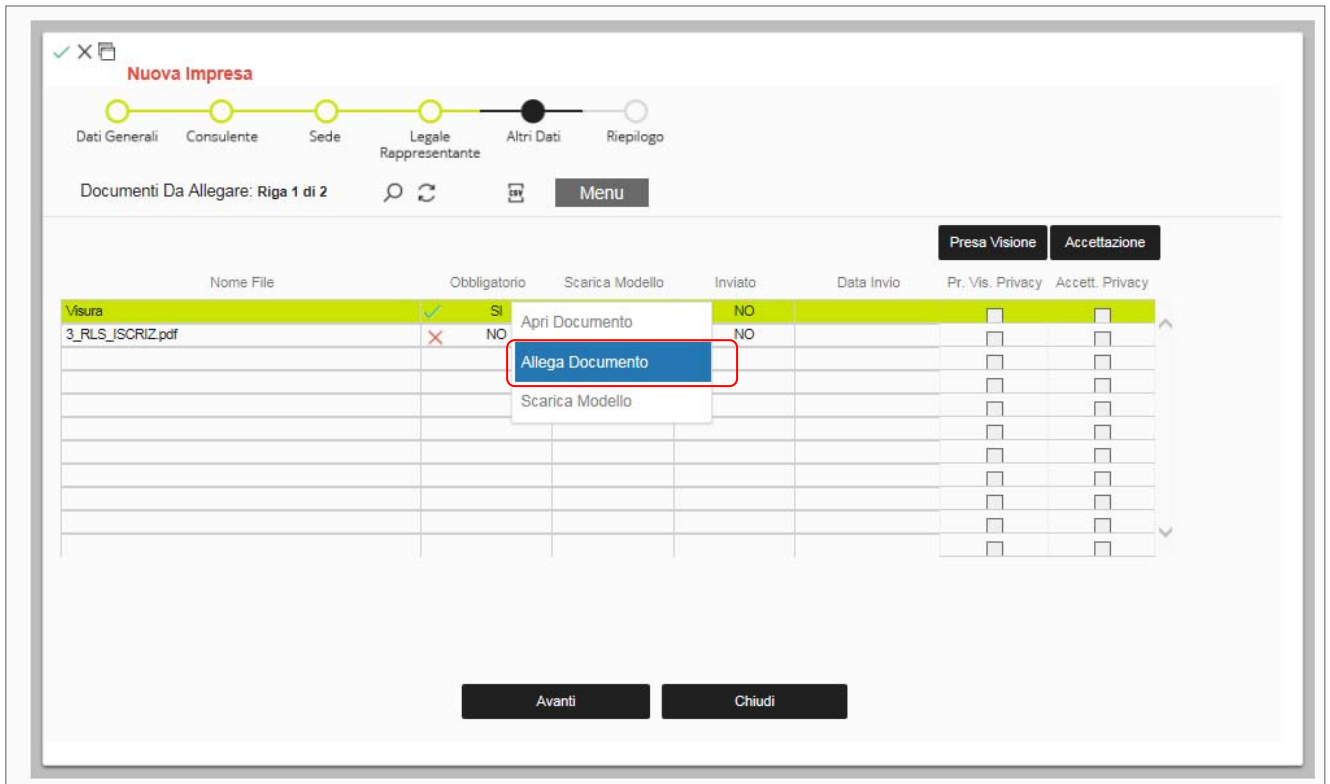
Documenti Da Allegare: Riga 1 di 2 Menu

Nome File		Obbligatorio	Scarica Modello	Inviato	Data Invio	Pr. Vis. Privacy	Accett. Privacy
Visura		Sì		NO		☐	☐
3_RLS_JScriZ.pdf		NO		NO		☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐
						☐	☐

Pres. Visione Accettazione

Avanti **Chiudi**

Cliccando con il tasto destro del mouse si allega il documento Visura Camerale.



Nuova Impresa

Dati Generali Consulente Sede Legale Rappresentante Altri Dati Riepilogo

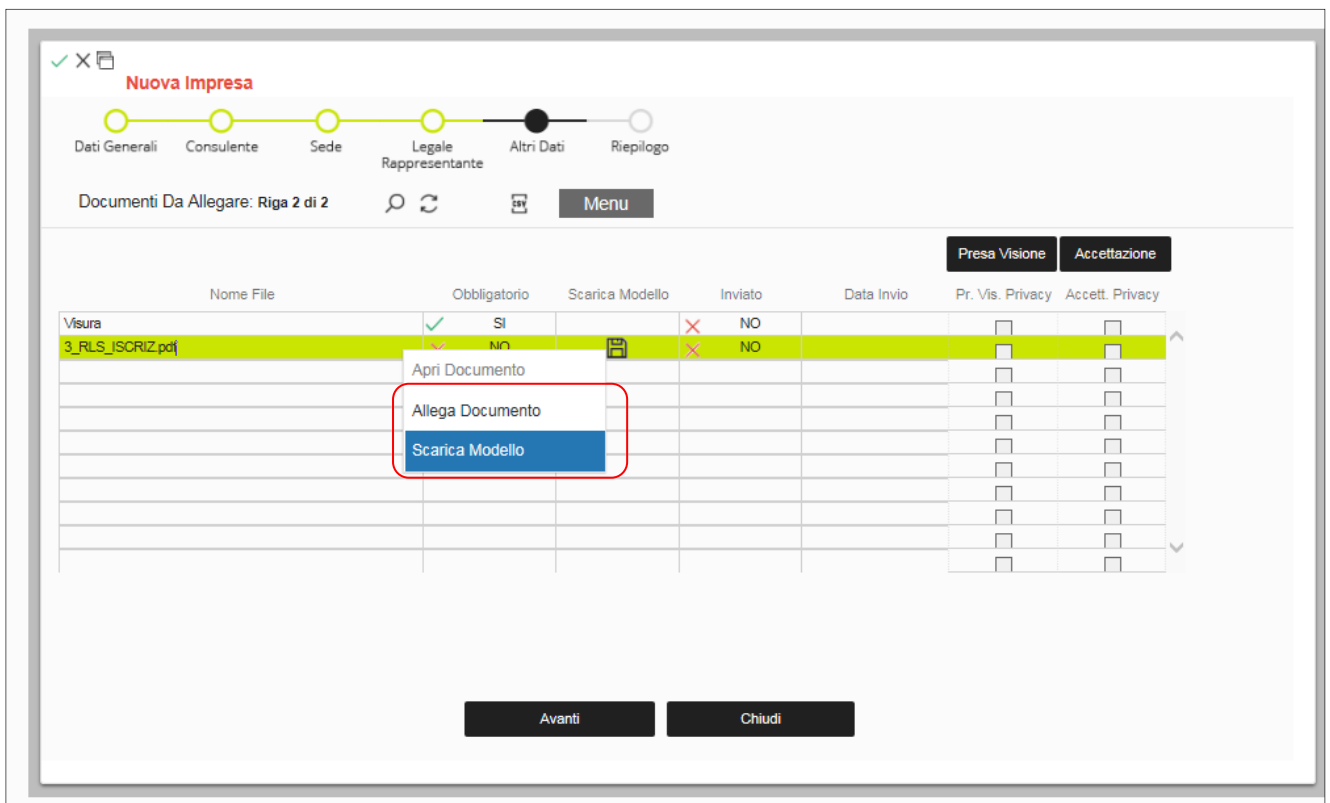
Documenti Da Allegare: Riga 1 di 2

Presenza Visione Accettazione

Nome File	Obbligatorio	Scarica Modello	Inviato	Data Invio	Pr. Vis. Privacy	Accett. Privacy
Visura	✓ SI	Apri Documento	NO		☐	☐
3_RLS_ISCRIZ.pdf	✗ NO	Allega Documento	NO		☐	☐
		Scarica Modello			☐	☐
					☐	☐
					☐	☐
					☐	☐
					☐	☐
					☐	☐
					☐	☐
					☐	☐

Avanti Chiudi

Per il modello dell' RLS è possibile scaricarlo, compilarlo e allegarlo all'iscrizione.



Nuova Impresa

Dati Generali Consulente Sede Legale Rappresentante Altri Dati Riepilogo

Documenti Da Allegare: Riga 2 di 2

Presenza Visione Accettazione

Nome File	Obbligatorio	Scarica Modello	Inviato	Data Invio	Pr. Vis. Privacy	Accett. Privacy
Visura	✓ SI		✗ NO		☐	☐
3_RLS_ISCRIZ.pdf	✗ NO	Scarica Modello	✗ NO		☐	☐
					☐	☐
					☐	☐
					☐	☐
					☐	☐
					☐	☐
					☐	☐
					☐	☐

Avanti Chiudi

L'ultima pagina è il riepilogo dei dati inseriti in sede di iscrizione, se corretti cliccare su "Salva" oppure apportare le eventuali correzioni.

Nuova Impresa

Dati Generali Consulente Sede Legale Rappresentante Altri Dati Riepilogo

Ragione Sociale Impresa: IMPRESA ESEMPIO Codice Fiscale: Partita IVA: Matricola INAIL: Matricola INPS:

Natura Giuridica: 01 IMPRESE INDIVIDUALI Attività Esercitata: 41200 COSTRUZ. DI EDIFICI RESIDENZIALI E NON RESID. Inquadramento: 01 INDUSTRIA

IBAN Impresa: Intestatario CC Impresa: Numero Iscrizione CCIAA: 1234567 CCNL Previdenza Complementare: Iscritta CE: 28/08/2018

Ragione Sociale Consulente: Codice Fiscale Consulente: Indirizzo: N°: CAP: Comune: Prov:

Sede Legale: Indirizzo Sede Legale: N°: CAP: Comune: Prov:

VIA: GAROFOLI 15 05100 TERNI TR

Sede Amministrativa: Indirizzo Sede Amministrativa: N°: CAP: Comune: Prov:

Rappresentante Legale: Nome: Codice fiscale: Data di nascita:

COGNOME LEGALE: NOME LEGALE: 01/04/1970

Note:

Salva **Chiudi**

Conferma

❓ Vuoi proseguire con il salvataggio della richiesta?

Premere OK per procedere con l'invio della richiesta alla cassa edile di competenza oppure Annulla per tornare alla videata precedente

OK **Annulla**

Messaggio

⚠ La richiesta di iscrizione dell'impresa è stata inviata correttamente

OK

E' possibile in ultimo stampare i dati inseriti.

Registrazione

✓ ✕
Nuova Impresa

Dati Generali
Consulente
Sede
Legale
Altri Dati
Riepilogo

Ragione Sociale Impresa		Codice Fiscale		Partita IVA		Matricola INAIL		Matricola INPS	
IMPRESA ESEMPIO									
Natura Giuridica		Attività Esercitata		Inquadramento					
01 IMPRESE INDIVIDUALI		41200 COSTRUZ. DI EDIFICI RESIDENZIALI E NON RESID.		01 INDUSTRIA					
IBAN Impresa		Intestatario CC Impresa		Numero Iscrizione CCLIA		CCNL Previdenza Complementare		Iscritta CC	
				1234567				28/08/2018	
Ragione Sociale Consulente		Codice Fiscale Consulente		Indirizzo		N°		CAP	
Sede Legale		Indirizzo Sede Legale		N°		CAP		Comune	
VIA		GAROFOLI		15		05100		TERNI	
Sede Amministrativa		Indirizzo Sede Amministrativa		N°		CAP		Comune	
Rappresentante Legale		Nome		Codice Fiscale		Data di nascita			
COGNOME LEGALE		NOME LEGALE				01/04/1970			
Note									



Ricevuta Iscrizione Impresa

Ragione Sociale		Codice Fiscale		Partita IVA		Matricola INPS		Matricola INAIL	
IMPRESA ESEMPIO									
Data di iscrizione alla Cassa edile		Data inizio Attività							
28/08/2018		15/08/2018							
Ragione Sociale		Codice Fiscale		Dati Consulente					
				Indirizzo					
Telefono		Fax		Email					
Indirizzo		Sede Legale		Telefono		Fax		E Mail	
VIA GAROFOLI 15 05100 TERNI TR								mail@mail.it	
Indirizzo		Sede Amministrativa		Telefono		Fax		Email	
Cognome		Nome		Codice Fiscale		Data di Nascita		Sesso	
COGNOME LEGALE		NOME LEGALE				01/04/1970		M	
Indirizzo									
VIA GAROFOLI 05100 TERNI TR									
Telefono		Fax		Email					

Stampa effettuata on-line dal portale Sice.web messo a disposizione dalla cassa edile.
Documento stampato dall'utente: il data: 28/08/2018

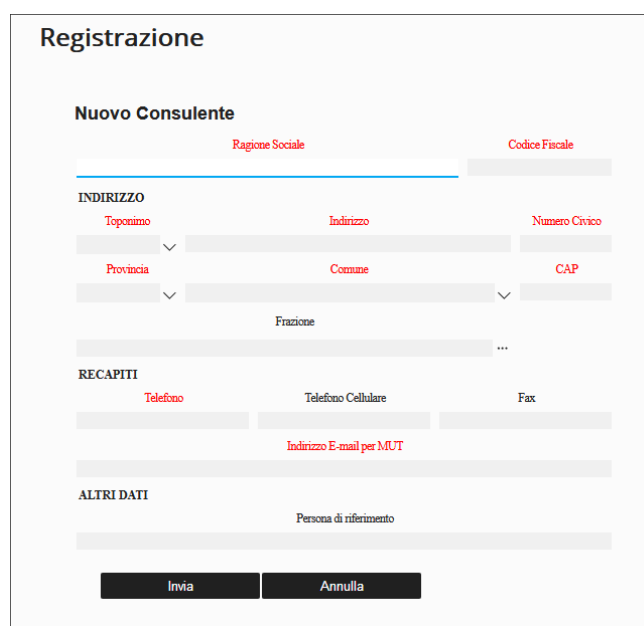
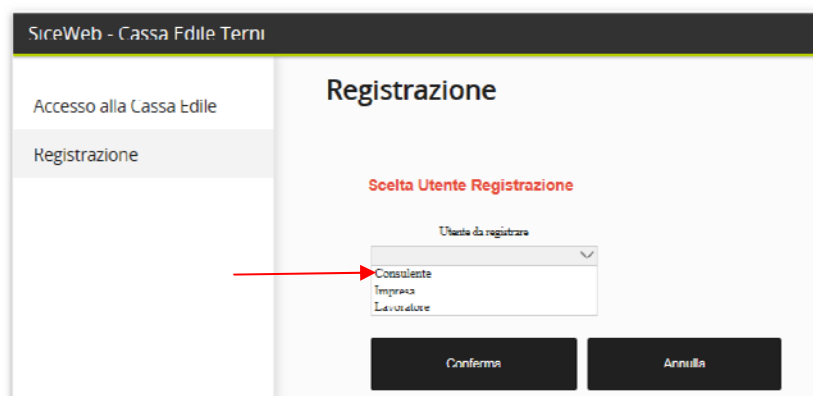
L'impresa riceverà all'indirizzo mail indicato lo stato di avanzamento dell'iscrizione.

In caso di esito positivo riceverà dalla Cassa Edile di Terni, tramite pec, una comunicazione di avvenuta iscrizione Impresa e le credenziali di accesso all'Area SICEWEB del nostro sito www.cassaedileterni.it per inserire le denunce di nuovo lavoro (DNL) telematiche, verificare i propri dati, accedere alla propria posizione impresa, e le credenziali di accesso al servizio telematico MUT <http://mut.cnce.it/>.

I dati relativi ai lavoratori devono essere indicati unicamente in denuncia MUT, non occorre in questa fase alcun invio cartaceo.

ISCRIZIONE CONSULENTE

Selezionare il tipo utente Consulente che si desidera registrare e procedere alla compilazione dei campi prestando attenzione ai campi obbligatori contrassegnati dal colore rosso.



Il Consulente riceverà all'indirizzo mail indicato lo stato di avanzamento dell'iscrizione.

In caso di esito positivo riceverà dalla Cassa Edile di Terni una comunicazione di avvenuta iscrizione e le credenziali di accesso all'Area SICEWEB del nostro sito www.cassaedileterni.it e le credenziali di accesso al servizio telematico MUT <http://mut.cnce.it/>.

Con il proprio codice Consulente sarà possibile gestire tutte le imprese seguite dallo Studio, pertanto l'Iscrizione Consulente deve essere eseguita una sola volta.

Nell'area "Modulistica e Denunce" è disponibile l'apposito modello "RICHIESTA DENUNCE MUT PER NUOVE IMPRESE ASSISTITE" per indicare le Imprese da associare al proprio nominativo.