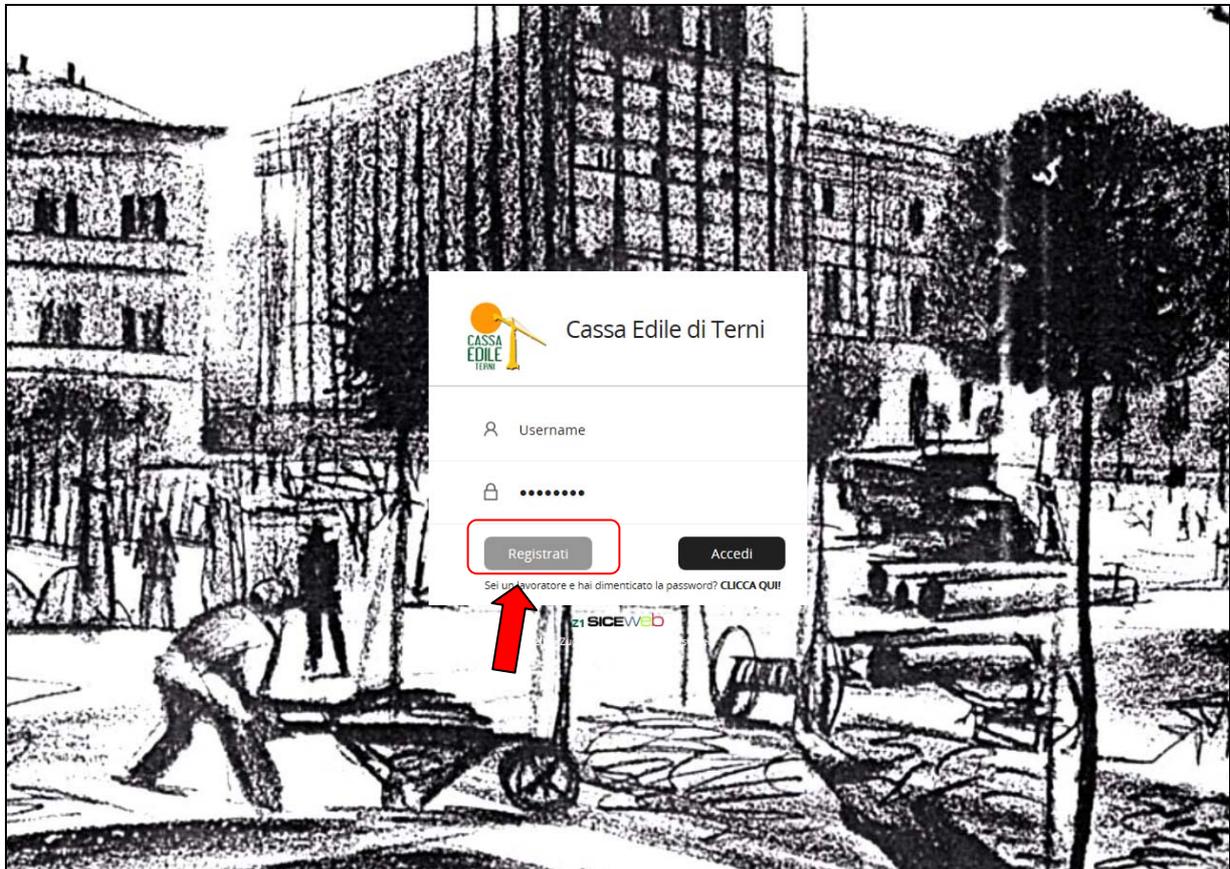


I Sig. Lavoratori possono ottenere le credenziali di accesso mediante l'apposita area di registrazione e ultimando la procedura guidata di richiesta dati.



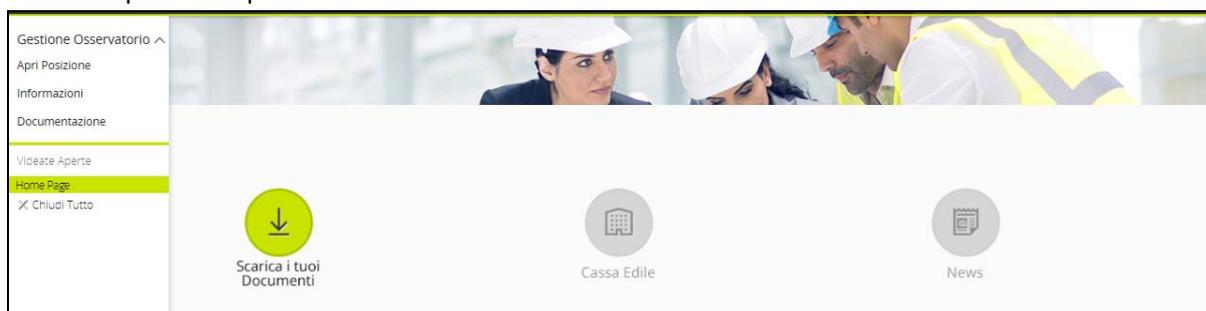
I lavoratori già registrati in precedenza devono accedere con le credenziali in proprio possesso.

Per il reset della password utilizzare l'apposita funzione nell'home page.

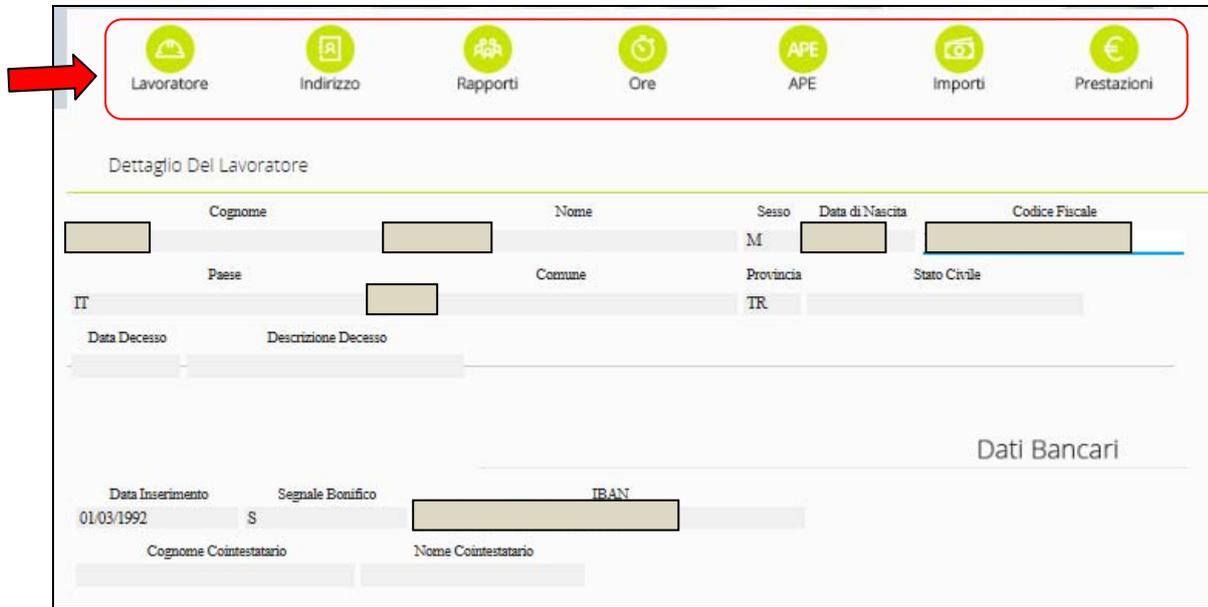
Il sistema invierà una mail, contenente la password temporanea, all'indirizzo e-mail indicato in fase di registrazione utente.



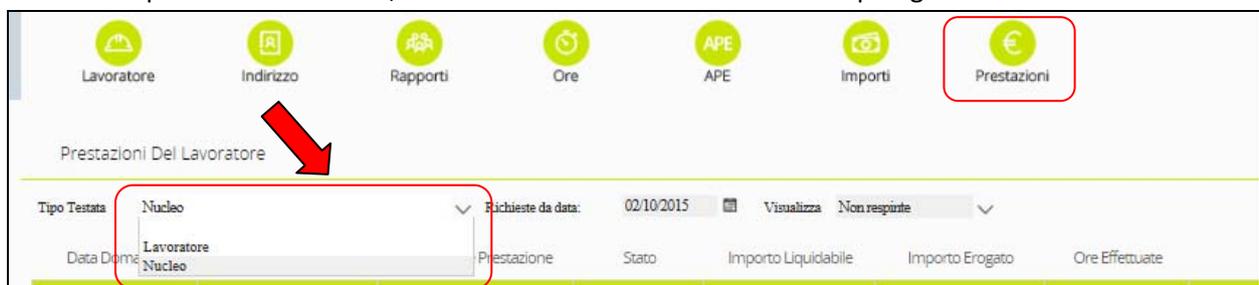
All'accesso si presenta questa videata:



In "Apri posizione" si possono consultare i dati anagrafici del lavoratore (compreso eventuale iban per rilasciato per accrediti), l'indirizzo, i rapporti di lavoro dichiarati in Cassa Edile, le ore dichiarate dall'Impresa tramite Mut, i premi Ape erogati dalla Cassa Edile di Terni, gli importi delle liquidazioni erogate e le richieste di prestazioni presentate con relativo stato della pratica.

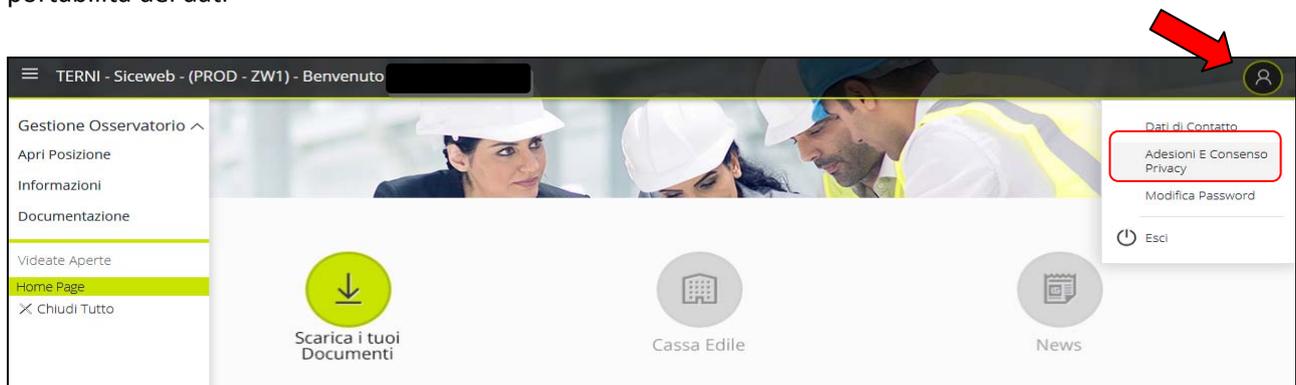


Nella scheda delle "Prestazioni" le richieste di prestazioni provinciali sono divise tra prestazioni per Lavoratore e per Nucleo familiare, con il menù a tendina selezionare la tipologia che si desidera visualizzare.

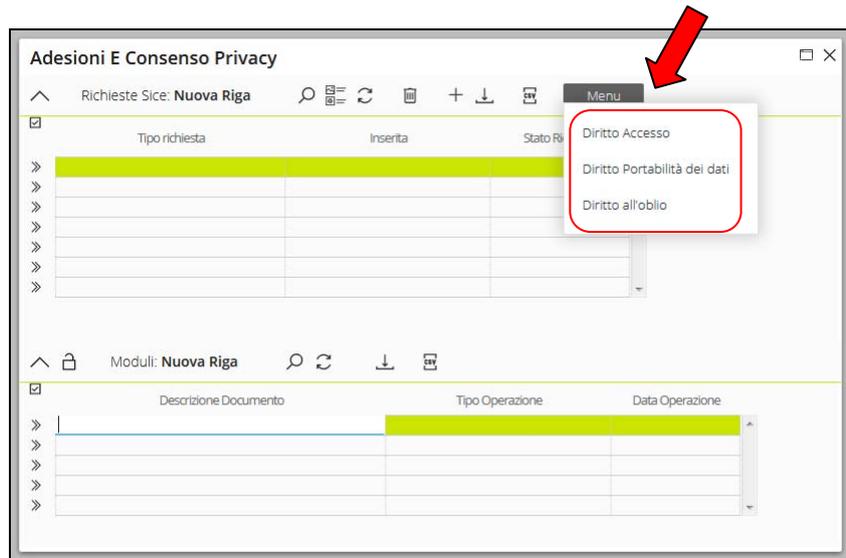


[GDPR - diritto all'accesso, diritto all'oblio e diritto alla portabilità dei dati](#)

Tramite SICEWEB ogni Lavoratore può esercitare il proprio diritto all'accesso, diritto all'oblio e diritto alla portabilità dei dati

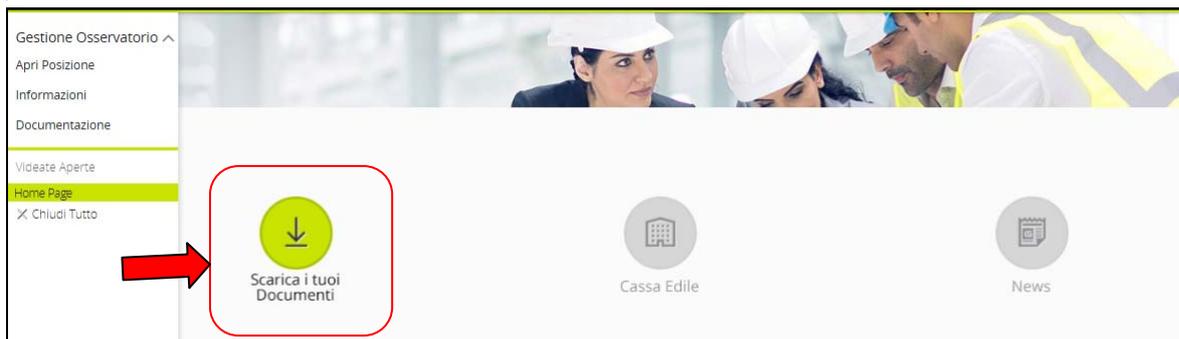


Dalla videata di riepilogo richieste si possono inserire nuove richieste, nel caso queste non siano già presentate, e verificare lo stato di convalida della Cassa Edile.

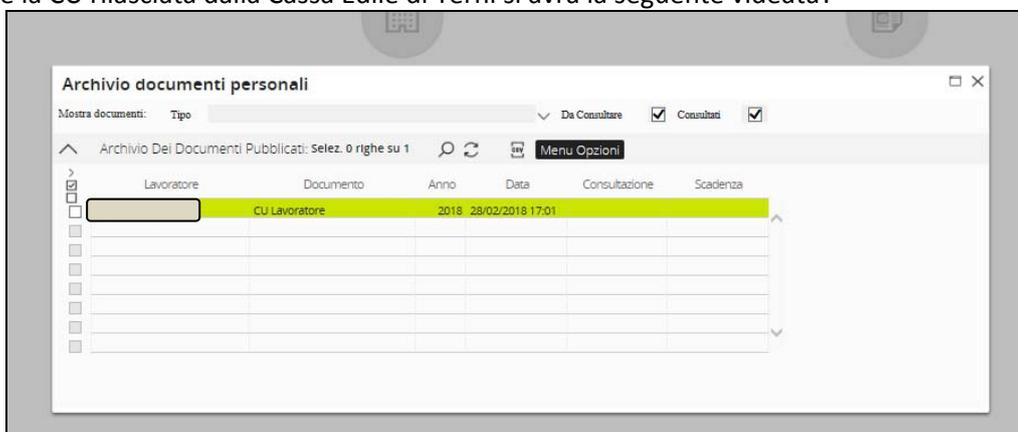


Stampa CERTIFICAZIONE UNICA

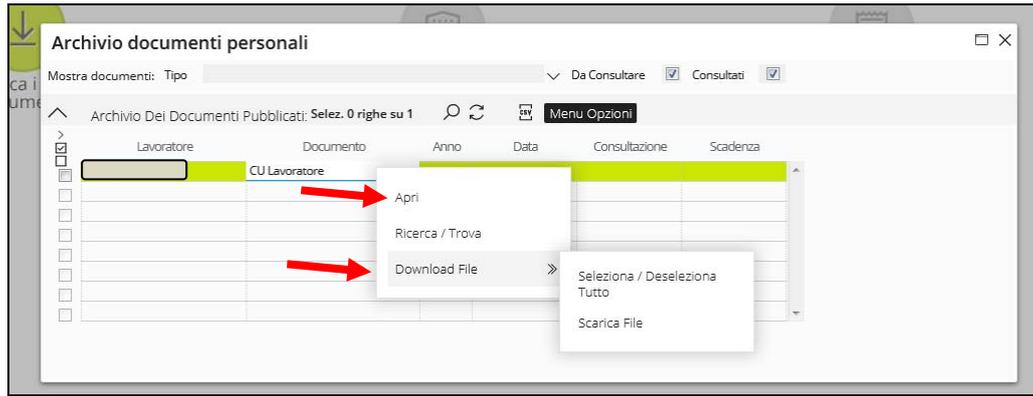
Dal pulsante “Scarica i tuoi Documenti” si procedere alla consultazione e stampa della propria certificazione unica.



Se presente la CU rilasciata dalla Cassa Edile di Terni si avrà la seguente videata:



Cliccando con il tasto destro sulla riga del documento si può aprire il file o eseguire il download del pdf.



Per richiedere le Certificazioni Uniche di anni precedenti contattare la Cassa Edile tel. 0744/443600 int. 1 oppure inviare una mail all'indirizzo lavoratori@cassaedileterni.it indicando i propri dati anagrafici.

La presente procedura di rilascio CU esclusivamente in via telematica è attiva dal 17 Aprile 2015.

Cassa Edile Terni