



A tutte le Imprese e Consulenti

Terni, 19/10/2021

Circolare Informativa - Indicazione nel MUT delle ore di assenza ingiustificata per mancanza del GREEN PASS

A fronte dell'entrata in vigore del Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127 e delle disposizioni ivi contenute in materia di Green Pass, in vigore dal 15 Ottobre 2021, si rende necessario chiarire la corretta modalità di indicazione nella denuncia mensile presentata alle Casse Edili/Edilcasce da parte delle Imprese, delle ore non lavorate per mancanza di Green Pass o certificazione medica nel caso di soggetti esenti dalla campagna vaccinale (art. 9-septies al D.L. n.52/2021).

Come indicato dalla CNCE, con Lettera circolare n. 58/2021 del 18/10/2021, per rendere immediata ed omogenea l'applicazione della norma, è stata effettuata una verifica preventiva con alcune società produttrici di gestionali paghe. A seguito della suddetta verifica, è emersa la necessità di fare in modo che nell'immediato, nella fase della compilazione della denuncia mensile attraverso il MUT (Modulo Unico Telematico), a partire dalla competenza di Ottobre 2021, tutte le ore di assenza ingiustificata generate dal non possesso di Green Pass, o della certificazione medica per i soggetti esclusi dalla campagna vaccinale, debbano essere inserite all'interno del campo ORE PERMESSI NON RETRIBUITI (campo denominato "Ore_PermNonRetr", descritto nel documento "mut_tec_v240.pdf - Specifiche Tecniche Interfaccia Software Gestionali Paghe").

Pertanto, le Imprese/Consulenti interessate da tale casistica, al fine di poter inserire le ore di assenza ingiustificata per mancanza di Green pass, ed evitare l'eventuale blocco dell'invio della denuncia mensile, devono inviare via mail all'indirizzo dlo@cassaedileterni.it la richiesta di inserimento ore assenza ingiustificata per mancanza di Green Pass ed allegare il LUL del Lavoratore interessato.

In questa particolare situazione, se le ore di assenza sono superiori a n.80 , l'Impresa può azzerare gli importi dovuti per contribuzioni aggiuntive calcolate automaticamente dal Mut relativi alla casella "Integrazione APE" indicando nel campo delle note del lavoratore la seguente dicitura:

"INTEGRAZIONE CONTRIBUTO APE NON DOVUTA".

Tale annotazione azzerà il calcolo di cui sopra, ma deve essere autorizzata preventivamente dalla Cassa Edile.

Rimane fermo che la procedura indicata dalla CNCE rappresenta la soluzione tecnica per poter esporre tale tipologia di ore e non conferisce ai "Permessi non retribuiti" un significato giuridicamente diverso da quello previsto dalle norme e dalla contrattazione collettiva.

Restiamo a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Cassa Edile Terni - Il Direttore

Dott. Francesco Battaglioli