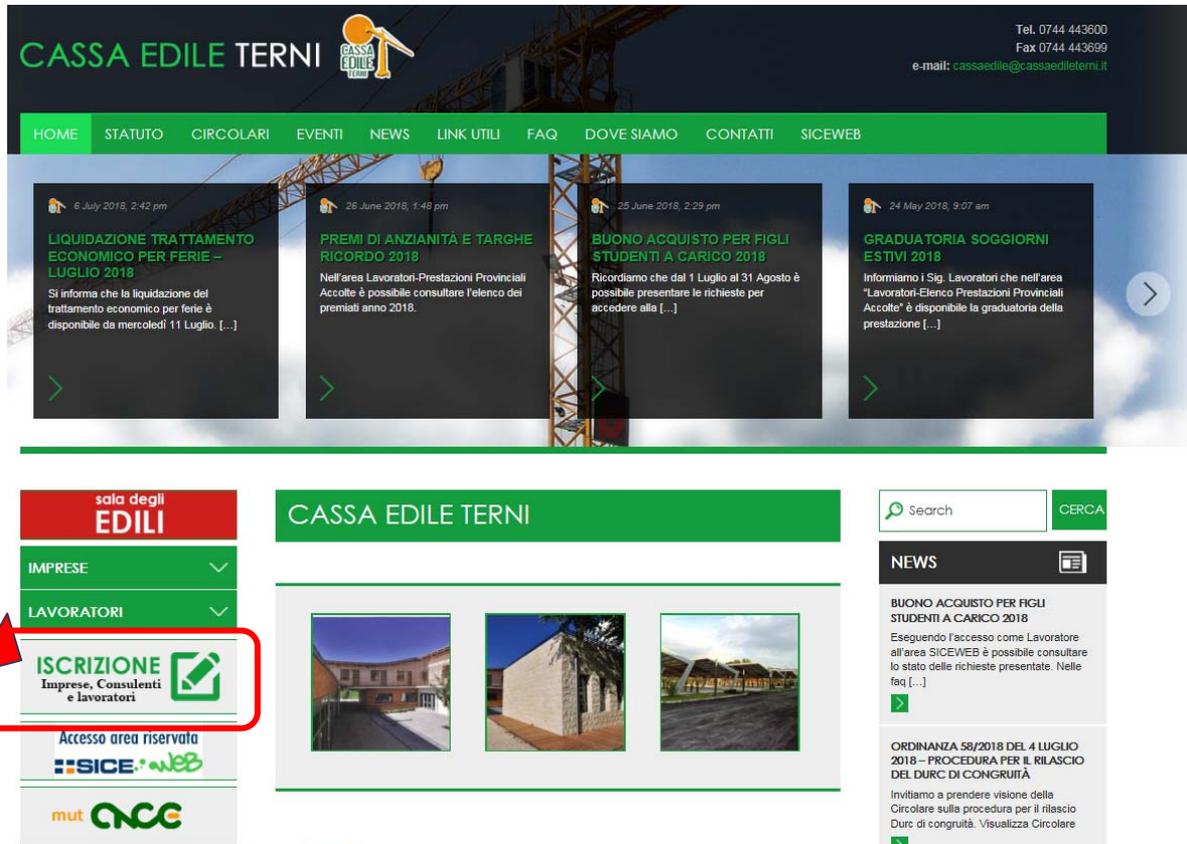


COME ISCRIVERE UN'IMPRESA O UN CONSULENTE ALLA CASSA EDILE DI TERNI

Rilascio credenziali di accesso servizio Mut e Area Siceweb

L'iscrizione alla Cassa Edile di Terni di una Impresa o un Consulente si esegue esclusivamente in via telematica tramite il nostro sito www.cassaedileterni.it nell'area Iscrizione IMPRESE/CONSULENTI.

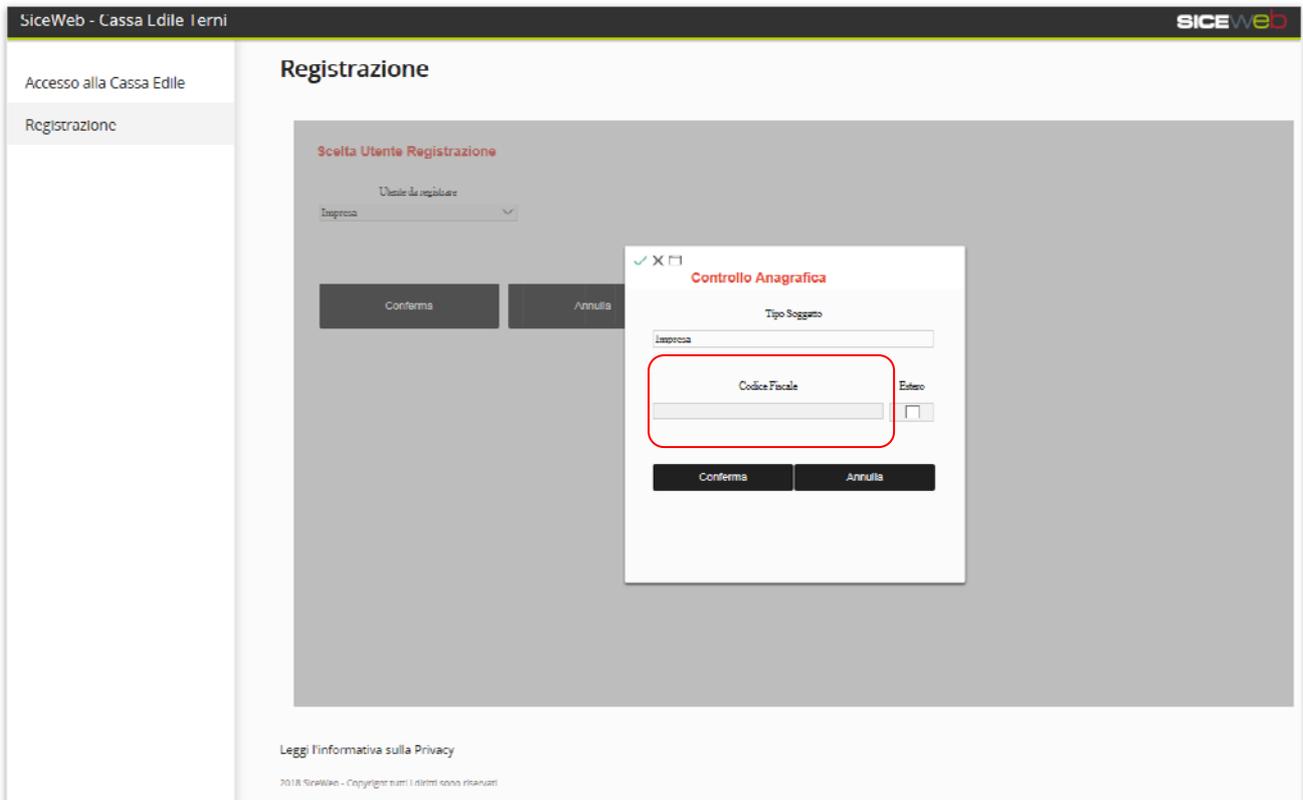


ISCRIZIONE IMPRESA

Selezionare il tipo utente Impresa che si desidera registrare e procedere alla compilazione dei campi prestando attenzione ai campi obbligatori contrassegnati dal colore rosso.

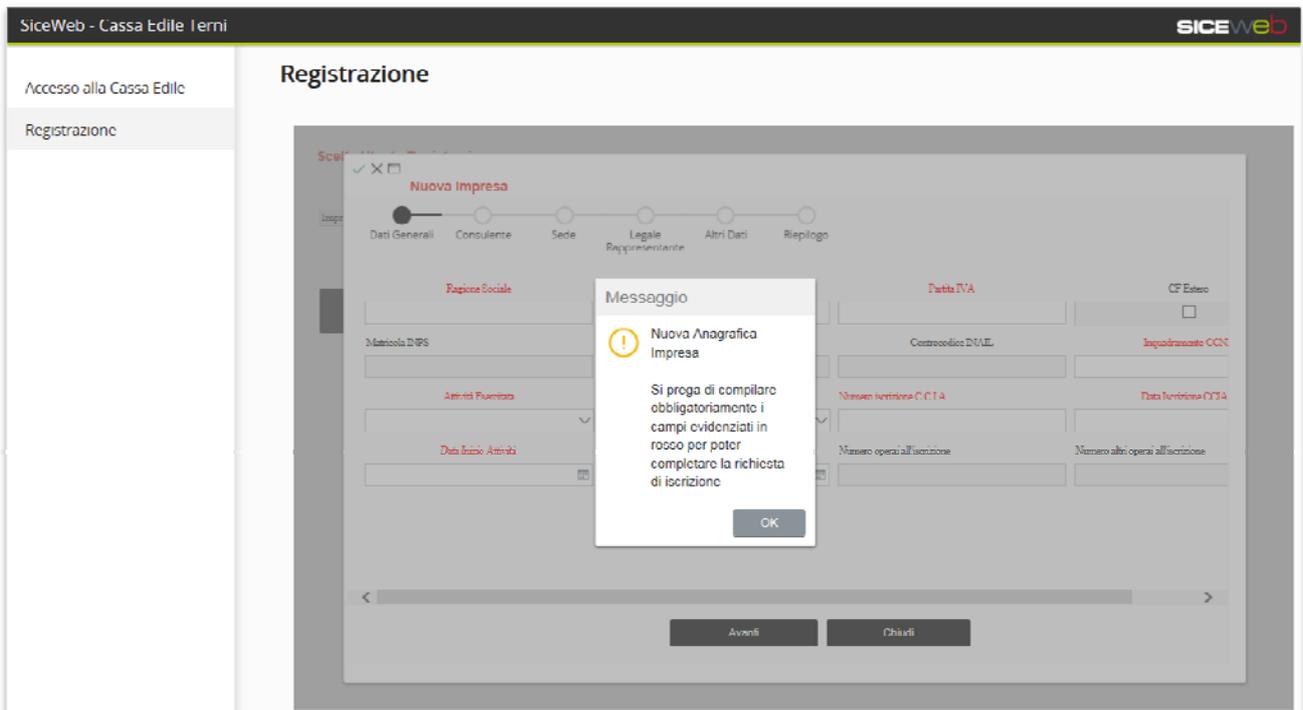


Il sistema richiede l'inserimento del Codice Fiscale Impresa per verificare se l'Impresa risulta già iscritta.



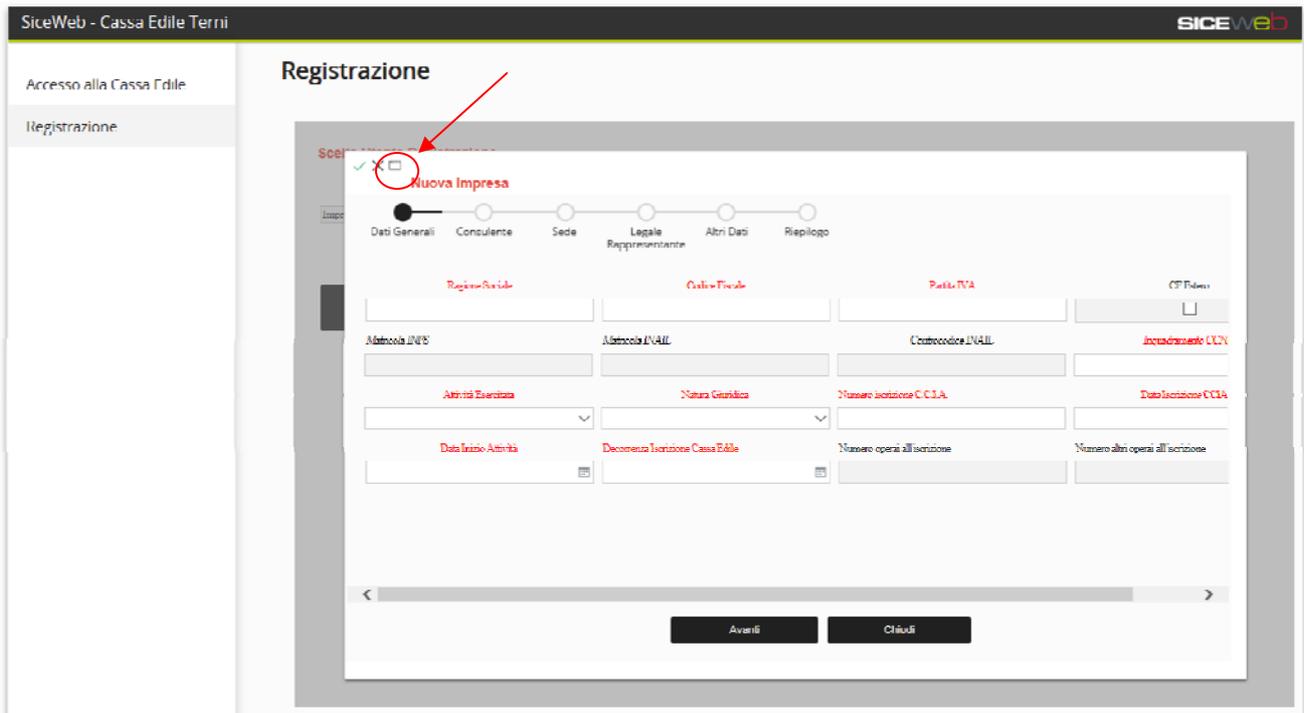
The screenshot shows the 'Registrazione' page on the SICE web portal. A modal dialog titled 'Controllo Anagrafica' is displayed over the registration form. The dialog has a title bar with a checkmark, a close button (X), and a refresh button. It contains a 'Tipo Soggetto' dropdown menu set to 'Impresa'. Below it is a text input field for 'Codice Fiscale', which is highlighted with a red rectangular border. To the right of this field is a checkbox labeled 'Estero'. At the bottom of the dialog are two buttons: 'Conferma' and 'Annulla'.

Se il Codice Fiscale non è presente si avrà il seguente messaggio:



The screenshot shows the 'Registrazione' page with a 'Nuova Anagrafica Impresa' message dialog. The background shows a progress bar with steps: 'Dati Generali', 'Consulente', 'Sede', 'Legale Rappresentante', 'Altri Dati', and 'Riepilogo'. The 'Nuova Anagrafica Impresa' dialog has a yellow warning icon and contains the following text: 'Si prega di compilare obbligatoriamente i campi evidenziati in rosso per poter completare la richiesta di iscrizione'. Below the text is an 'OK' button. The background form has several fields with red text labels: 'Partita IVA', 'CF Estero', 'Matricola INPS', 'Codice Unico', 'Inquadramento CCN', 'Data Inizio Attività', 'Numero operai all'iscrizione', and 'Numero altri operai all'iscrizione'.

Nella videata dei dati generali è possibile variare la visualizzazione della schermata utilizzando l'apposito indicatore



SiceWeb - Cassa Edile Terni

Accesso alla Cassa Edile

Registrazione

Registrazione

Scegli Nuova Impresa

Dati Generali ● Consulente ○ Sede ○ Legale Rappresentante ○ Altri Dati ○ Riepilogo ○

Ragione Sociale Codice Fiscale Partita IVA CF Estero

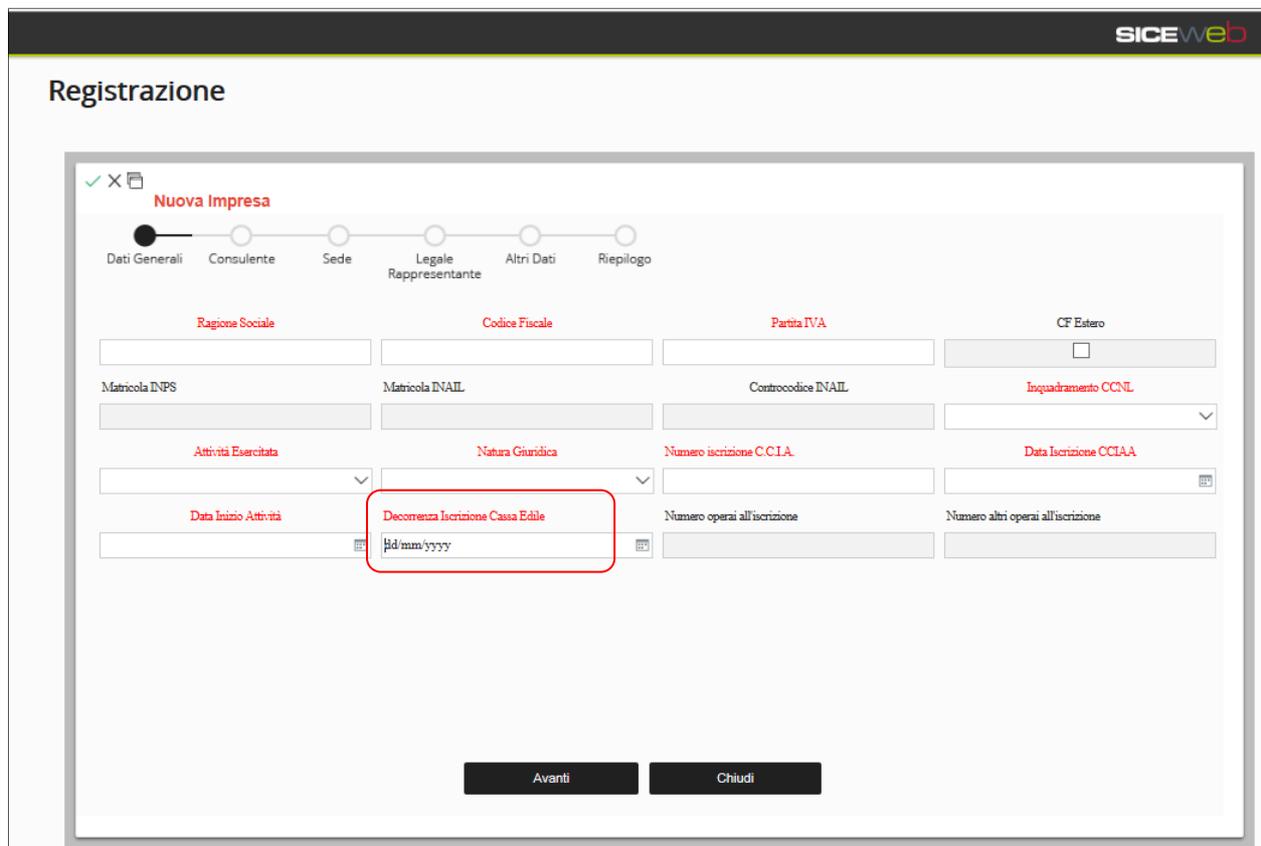
Matricola DNPS Matricola INAIL Controcodice INAIL Inquadramento CCNL

Attività Esercitata Natura Giuridica Numero iscrizione C.C.I.A. Data Iscrizione C.C.I.A.

Data Inizio Attività Decorrenza Iscrizione Cassa Edile Numero operai all'iscrizione Numero altri operai all'iscrizione

Avanti Chiudi

Nella campo “Decorrenza Iscrizione Cassa Edile” deve essere indicata la data di effettivo inizio lavori dell’impresa nella Provincia di Terni. In base al periodo indicato in questo campo verrà inviata la relativa denuncia MUT.



SICEweb

Registrazione

✓ ✕ 📄 Nuova Impresa

Dati Generali ● Consulente ○ Sede ○ Legale Rappresentante ○ Altri Dati ○ Riepilogo ○

Ragione Sociale Codice Fiscale Partita IVA CF Estero

Matricola DNPS Matricola INAIL Controcodice INAIL Inquadramento CCNL

Attività Esercitata Natura Giuridica Numero iscrizione C.C.I.A. Data Iscrizione C.C.I.A.

Data Inizio Attività **Decorrenza Iscrizione Cassa Edile** Numero operai all'iscrizione Numero altri operai all'iscrizione

dd/mm/yyyy

Avanti Chiudi

Procedendo con il tasto "Avanti" si accede all'inserimento dei dati del Consulente Impresa che provvederà all'invio telematico. Se l'impresa esegue l'invio autonomo non è necessario compilare la videata.

Se il Consulente è già iscritto basterà inserire il codice fiscale per ricercare i dati

Se il Consulente non è iscritto è sufficiente caricare tutti i dati per iscrivere contestualmente anche il Consulente (con rilascio delle credenziali Mut).

Nuova Impresa

Dati Generali **Consulente** Sede Legale Rappresentante Altri Dati Riepilogo

Codice Fiscale Inserire il codice fiscale e premere Invio per la ricerca rapida, se non trovato inserire manualmente i relativi campi

Ragione Sociale o Cognome Nome

Indirizzo n°

Provincia Comune CAP Frazione

Telefono Fax

Email per servizio MUT Email PEC

Valido alla data
28/08/2018

Avanti Chiudi

Nella pagina seguente vanno inseriti i dati della Sede Legale. Si richiede di prestare attenzione all'inserimento della mail e della Pec dell'Impresa. Questi campi serviranno per l'invio di circolari informative, liquidazioni prestazioni ed iscrizione ad Edilconnect. Non devono essere inseriti i dati del Consulente.

Nuova Impresa

Dati Generali Consulente **Sede** Legale Rappresentante Altri Dati Riepilogo

Sede Legale

Indirizzo n° Provincia Comune CAP Valido alla data
28/08/2018

Frazione Telefono Fax

E-mail Impresa (no consulente) per esito iscrizione

Sede Amministrativa

Indirizzo n° Provincia Comune CAP Valido alla data
28/08/2018

Frazione Telefono Fax Email

E-mail PEC Cellulare Clicca se uguali

Email PEC Impresa

Avanti Chiudi

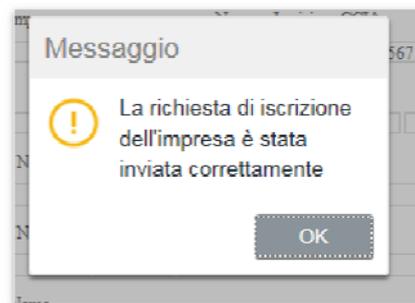
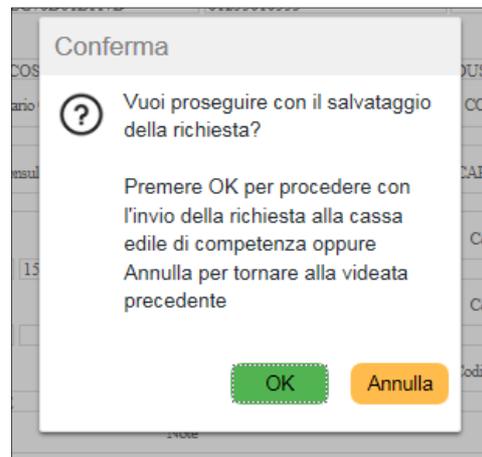
Alla pagina successiva vengono richiesti i dati del Legale Rappresentante.

Per completare l'iscrizione è necessario allegare una visura camerale aggiornata dell'Impresa.

Se l'Impresa dispone di RLS interno da questa pagina è possibile scaricare il modello per comunicare l'anagrafica dell'RLS aziendale, il modello deve essere inviato via mail all'indirizzo capponi@tesef.it. Tale dichiarazione comporta l'applicazione o meno della relativa aliquota contributiva.

Nome File	Obbligatorio	Scarica Modello	Inviato	Data Invio	Pr. Vis. Privacy	Accett. Privacy
Visura	✓ SI		✗ NO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3_RLS_ISCRIZ.pdf	✗ NO		✗ NO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Cliccando con il tasto destro del mouse si allega il documento Visura Camerale.



E' possibile in ultimo stampare i dati inseriti.

SICEweb

Registrazione

Nuova Impresa

Dati Generali Consulente Sede Legale Rappresentante Altri Dati Ripilogo

Ragione Sociale Impresa Codice Fiscale Partita IVA Matricola 2/NAI1 Matricola 2/PS

IMPRESA ESEMPIO

Natura Giuridica Attività Economiche Inquadramento

01 IMPRESE INDIVIDUALI 41200 COSTRUZ. DI EDIFICI RESIDENZIALI E NON RESID. 01 INDUSTRIA

IBAN Impresa Intestatario CU Impresa Numero Iscrizione CUILA CUILA - Previdenza Complementare Iscritta CU

 1234567 28/08/2018

Ragione Sociale Consulente Codice Fiscale Consulente Indirizzo N° CAP Comune Prov.

Sede Legale Indirizzo Sede Legale N° CAP Comune Prov.

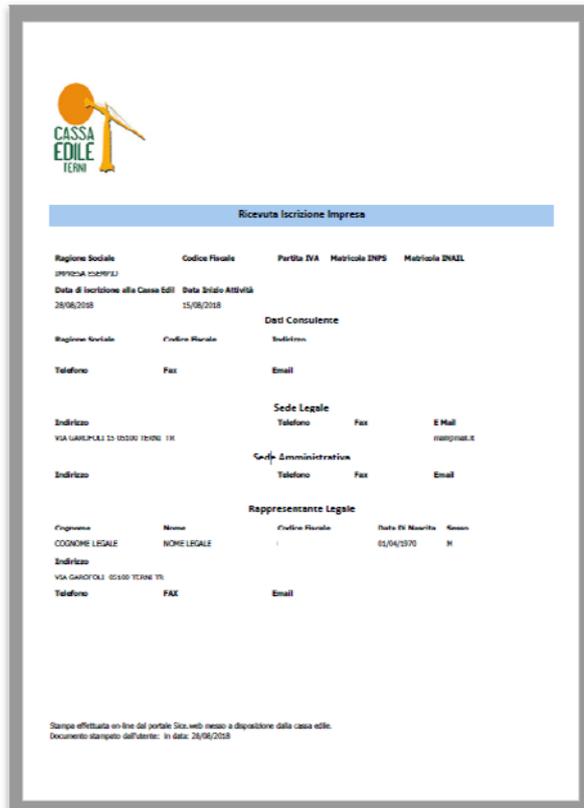
VIA GAROFOLI 15 05100 TERNI TR

Sede Amministrativa Indirizzo Sede Amministrativa N° CAP Comune Prov.

Rappresentante Legale Nome Codice fiscale Data di nascita

COGNOME LEGALE NOME LEGALE 01/04/1970

Note



Ricevuta Iscrizione Impresa				
Ragione Sociale IMPRESA ESEMPLO	Codice Fiscale	Partita IVA	Matricola INPS	Matricola DNAL
Data di Iscrizione alla Cassa Edile 26/06/2018	Data Inizio Attività 15/06/2018			
Ragione Sociale	Civiltà Morale	Dati Consulente		
Telefono	Fax	Indirizzo		
Indirizzo VIA GARIBOLDI 11 05100 TERNI TR		Sede Legale		
		Telefono	Fax	E Mail esempio@it
Indirizzo		Gruppo Amministrativo		
		Telefono	Fax	E Mail
Rappresentante Legale				
Cognome COGNOME LEGALE	Nome NOME LEGALE	Civiltà Fiscale	Data di Nascita 01/04/1970	Sex M
Indirizzo VIA GARIBOLDI 05100 TERNI TR				
Telefono	FAX	Email		

Stampa effettuata on-line dal portale SiceWeb messo a disposizione dalla cassa edile.
Documento stampato dall'utente in data: 26/06/2018

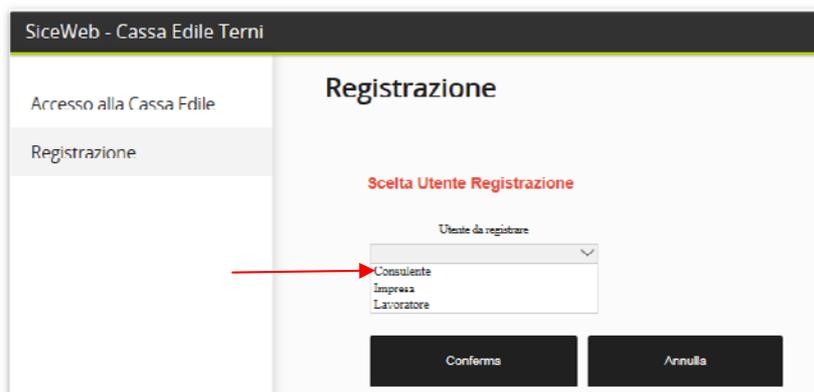
L'impresa riceverà all'indirizzo mail indicato lo stato di avanzamento dell'iscrizione.

In caso di esito positivo riceverà dalla Cassa Edile di Terni, tramite pec, una comunicazione di avvenuta iscrizione Impresa e le credenziali di accesso all'Area SICEWEB del nostro sito www.cassaedileterni.it per inserire le denunce di nuovo lavoro (DNL) telematiche, verificare i propri dati, accedere alla propria posizione impresa, se non indicato il Consulente riceverà anche le credenziali di accesso al servizio telematico MUT.

I dati relativi ai lavoratori devono essere indicati unicamente in denuncia MUT, non occorre in questa fase alcun invio cartaceo.

ISCRIZIONE CONSULENTE

Selezionare il tipo utente Consulente che si desidera registrare e procedere alla compilazione dei campi prestando attenzione ai campi obbligatori contrassegnati dal colore rosso.



SiceWeb - Cassa Edile Terni

Accesso alla Cassa Edile

Registrazione

Registrazione

Scelta Utente Registrazione

Utente da registrare

- Consulente
- Impresa
- Lavoratore

Conferma Annulla

Registrazione

Nuovo Consulente

Ragione Sociale Codice Fiscale

INDIRIZZO

Toponimo Indirizzo Numero Civico

Provincia Comune CAP

Frazione

RECAPITI

Telefono Telefono Cellulare Fax

Indirizzo E-mail per MUT

ALTRI DATI

Persona di riferimento

Il Consulente riceverà all'indirizzo mail indicato lo stato di avanzamento dell'iscrizione.

In caso di esito positivo riceverà dalla Cassa Edile di Terni una comunicazione di avvenuta iscrizione e le credenziali di accesso all'Area SICEWEB del nostro sito www.cassaedileterni.it e le credenziali di accesso al servizio telematico MUT <http://mut.cnce.it/> . Le credenziali fornite sono già attive, pertanto non è necessario eseguire la richiesta di accredito all'interno del Mut.

Con il proprio codice Consulente sarà possibile gestire tutte le imprese seguite dallo Studio, pertanto l'Iscrizione Consulente deve essere eseguita una sola volta.

Nell'area "Modulistica e Denunce" è disponibile l'apposito modello "RICHIESTA DENUNCE MUT PER NUOVE IMPRESE ASSISTITE" per indicare le Imprese da associare al proprio nominativo.